



## **METODIKA**

**pro poskytování dotací ze státního rozpočtu na výdaje realizované  
v rámci Dotačního programu na zvýšení ochrany měkkých cílů  
v resortu zdravotnictví**

**2018**

## **METODIKA**

### **pro poskytování dotací ze státního rozpočtu na výdaje realizované v rámci Dotačního programu na zvýšení ochrany měkkých cílů v resortu zdravotnictví (dále jen „Metodika“)**

#### **Preambule**

**(1)** Dotační program na zvýšení ochrany měkkých cílů v resortu zdravotnictví (dále jen „Program“) je zřizován pro tříleté období na roky 2019 až 2021 a byl zřízen na základě usnesení vlády č. 527 ze dne 24. července 2017 a na základě Koncepce ochrany měkkých cílů pro roky 2017-2020 (dále jen „Koncepce“), která byla schválena usnesením vlády č. 293 ze dne 19. dubna 2017. Cílem schválené Koncepce je vytvořit fungující národní systém ochrany měkkých cílů (tj. cíle, které jsou málo zabezpečené proti závažným násilným útokům), díky kterému bude možné plošně zvýšit odolnost měkkých cílů a účelně čelit hrozbě útoku. Jedním z úkolů Koncepce je vytvoření systému dotací pro měkké cíle.

**(2)** Neinvestiční finanční prostředky na realizaci Programu jsou vyčleněny v kapitole státního rozpočtu Ministerstva zdravotnictví (dále „MZ“) na základě výše uvedeného usnesení vlády.

**(3)** MZ (dále též „Poskytovatel“) vydává k zabezpečení jednotného postupu při poskytování dotací ze státního rozpočtu na výdaje spojené s realizací Programu tuto Metodiku.

**(4)** K naplnění požadavků uvedených v Programu, stanovuje MZ pro roky 2019-2021 priority, jejichž cílem je zajištění zvýšení odolnosti měkkých cílů. Program bude realizován tak, aby priority stanovené pro každý konkrétní rok na sebe vzájemně navazovaly a reflektovaly zájmy státu a současně i potřeby jednotlivých příjemců dotace.

## **ČÁST PRVNÍ**

### **ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ**

#### **Čl. 1**

##### **Základní pojmy**

**(1)** Žadatel neinvestiční dotace na zvýšení ochrany měkkých cílů v resortu zdravotnictví je poskytovatel lůžkové péče s počtem akutních lůžek vyšším než 350 (dále jen „Žadatel“).

**(2)** Příjemcem neinvestiční dotace na zvýšení ochrany měkkých cílů v resortu zdravotnictví je Žadatel, který obdržel dotaci.

**(3)** Poskytovatelem dotace je MZ. Administraci neinvestiční dotace zajišťuje oddělení bezpečnosti a řízení rizik. Převod finančních prostředků na neinvestiční dotace zajišťuje odbor FIN.

**(4)** Rozhodnutí o poskytnutí neinvestiční dotace stanovuje podmínky přidělení dotace, povinnosti příjemce dotace, podmínky vyúčtování dotace a finančního vypořádání se státním rozpočtem.

**(5)** Finančním vypořádáním dotace se rozumí předložení přehledu o čerpání a použití prostředků a vrácení nepoužitých prostředků.

(6) Neoprávněným použitím peněžních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu se rozumí jejich výdej, jehož provedením byla porušena povinnost stanovená právním předpisem, Rozhodnutím nebo porušením podmínek, za kterých byly příslušné peněžní prostředky poskytnuty, porušení účelu nebo podmínek, za kterých byly prostředky zařazeny do státního rozpočtu nebo přesunuty rozpočtovým opatřením a v rozporu se stanoveným účelem nebo podmínkami vydány; dále se jim rozumí i to, nelze-li prokázat, jak byly tyto peněžní prostředky použity.

(7) Rozpočtovým rokem se rozumí kalendářní rok.

(8) Hospodárnosti, takové použití veřejných prostředků k zajištění stanovených úkolů s co nejnižším vynaložením těchto prostředků, a to při dodržení odpovídající kvality plněných úkolů.

(9) Efektivnosti, takové použití veřejných prostředků, kterým se dosáhne nejvýše možného rozsahu, kvality a přínosu plněných úkolů ve srovnání s objemem prostředků vynaložených na jejich plnění.

(10) Účelností, takové využití veřejných prostředků, které zajistí optimální míru dosažení cílů při plnění stanovených úkolů.

## Čl. 2

### Vymezení účelu poskytování finančních prostředků a možných žadatelů

(1) Neinvestiční finanční prostředky vyčleněné v kapitole státního rozpočtu MZ jsou účelově určeny na výdaje spojené s realizací projektů v rámci Programu. Poskytovány budou formou dotací na projekty, a to v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů a podle této Metodiky.

**(2) Žádost o státní účelovou dotaci z Programu (dále jen „Žádost“) může předložit poskytovatel lůžkové péče s počtem akutních lůžek vyšším než 350 (dále jen „Žadatel“).**

(3) Těžiště podpory je orientováno na provedení analýz a vypracování optimalizovaného systému ochrany konkrétních měkkých cílů. V souladu s Konceptí je položen důraz na analýzu rizik, stanovení bezpečnostních priorit a takového systému ochrany měkkého cíle, který umožní reagovat na vývoj bezpečnostní situace v oblasti závažných násilných útoků v České republice směřovaných na objekty poskytovatelů lůžkové péče.

(4) Základní podpora v neinvestiční oblasti je proto v prvním roce realizace Programu položena na analytickou a koncepční plánovací činnost. V dalším období Programu budou priority na jednotlivé projekty stanoveny na základě provedených analýz v roce 2019 a konkrétních potřeb oprávněných žadatelů, které vzejdou z těchto analýz.

## Čl. 3

### Zaměření projektů

Dotace jsou určeny na neinvestiční projekty podané poskytovateli zdravotních služeb, kteří splňují podmínku uvedenou v čl. 2 odst. 2.



Zaměření neinvestičních projektů:

- a) analýzy hrozeb a rizik,
- b) tvorba bezpečnostních plánů a bezpečnostních procedur,
- c) periodické vzdělávací a výcvikové akce,
- d) cvičení a nácviky,
- e) nákup neinvestičních hmotných bezpečnostních prostředků, např. vybavení tzv. safe haven či pořízení mobilních zábran proti nájezdu vozidla apod.

## Čl. 4

### Podmínky pro poskytnutí dotace

**(1)** Na poskytnutí dotace není právní nárok<sup>1</sup>.

**(2)** Dotace nebude poskytnuta:

- a) jestliže žadatel v předložené Žádosti nebude respektovat účel a zaměření Programu<sup>2</sup>,
- b) na dofinancování aktivit žadatele financovaných z ESF a IPRM,<sup>3</sup>
- c) jestliže žadatel v předložené Žádosti nedoloží povinné přílohy,
- d) jestliže byla Žádost předložena po stanoveném termínu uvedeném v čl. 10 Metodiky
- e) jestliže Žádost nebude splňovat formální a věcné podmínky stanovené touto Metodikou.

**(3)** Dotaci nelze poskytnout na :

- a) projekty, které nebudou v souladu se zaměřením uvedeným v čl. 2 této Metodiky a nebudou směřovány k ochraně měkkých cílů před závažnými násilnými útoky,
- b) provozní náklady žadatele (nájemné, výdaje na energie, vodné a stočné, provoz telefonů, výdaje na kancelářské potřeby, PHM apod.),
- c) pojištění majetku a osob,
- d) jazykové kurzy a jazykové zkoušky,
- e) motivační odměny vyplácené v penězích nebo poukázkách,
- f) mzdy, kde výjimku tvoří:
  - ostatní platby za provedenou práci (dále jen „OPPP“) nutnou k vlastní realizaci projektu<sup>4</sup> formou dohody o provedení práce (dále jen „DPP“) nebo dohody o pracovní činnosti (dále jen „DPC“) na dobu určitou, (po dobu plnění projektu)<sup>5</sup> dle čl. 4 a 5 této Metodiky,
- g) výdaje na pohoštění a dary,
- h) reklamu a propagaci,
- i) úhrady nákladů spojených se zahraniční cestou,

<sup>1</sup> § 14, odst. 1 zákona č. 218/2000 Sb.

<sup>2</sup> Zřízení dotačního programu za účelem zvýšení ochrany měkkých cílů v resortu zdravotnictví

<sup>3</sup> ESF = Evropské strukturální fondy-OPZ atd., IPRM = Integrované plány rozvoje měst.

<sup>4</sup> Při uzavírání dohod postupuje příjemce dotace v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>5</sup> Oprávněné mzdové výdaje, a to i jako součást dodávaných (fakturovaných) služeb, musí odpovídat nominálním mzdám, event. platům a zákonným odvodům na sociální a zdravotní pojištění hrazeným zaměstnavatelem. Nesmí však přesáhnout obvyklou výši v daném místě a čase a musí se řídit podle příslušných právních předpisů, které určují zařazení pracovníků do platových tříd podle profesí a katalogu prací, platových a mzdových tarifů. V případě příspěvkových organizací se výše těchto nákladů řídí příslušným právním předpisem upravujícím platy v těchto organizacích, část šestá hlava III zákona č. 262/2006 Sb.

- j) výdaje na PHM
- k) věcné ceny do soutěží,
- l) financování podnikatelských a výtěžných aktivit.

## Čl. 5

### Stanovení kritérií

V zájmu objektivit a zachování rovných podmínek se pro dané projekty stanovují následující kritéria:

- a) Podaná žádost bude v souladu se stanovenými prioritami na daný konkrétní kalendářní rok.
- b) Projekt, který je součástí žádosti, musí být zpracován v souladu s dokumenty vydanými Ministerstvem vnitra Metodika – základy ochrany měkkých cílů, Koncepce ochrany měkkých cílů pro roky 2017-2020, Vyhodnocení ohroženosti měkkého cíle (dostupné online na: <http://www.mvcr.cz/cthh/clanek/terorismus-web-dokumenty-dokumenty.aspx>.)
- c) Součástí Žádosti o dotaci musí být odůvodnění potřeb žadatele o dotaci, které bude zohledňovat počet akutních lůžek a počet objektů, ve kterých se tato lůžka nacházejí.

## Čl. 6

### Podmínky realizace projektu nákupem služeb nebo pracovníky žadatele

**(1)** Pokud příjemce o dotaci vybere jako dodavatele služby při řešení dílčího projektu, na který mu byla poskytnuta dotace, jinou právnickou nebo fyzickou osobu, realizuje financování tohoto projektu objednávkou (smlouvou) za úhradu, (uhradí ji na základě fakturace). V případě, kdy příjemce dotace vybere k zabezpečení projektu dodavatele služby, jsou oprávněné náklady na realizaci projektu součástí fakturovaných služeb.

**(2)** Jestliže příjemce dotace bude realizovat projekt sám, pak uzavře příslušné pracovní smlouvy nebo dohody přímo s konkrétními pracovníky.

## ČÁST DRUHÁ POSKYTOVÁNÍ DOTACÍ

## Čl. 7

### Výzva k podání Žádosti

MZ každoročně po dobu trvání Programu zveřejní na svých internetových stránkách Výzvu k podání žádosti o dotaci z Programu (dále jen „Výzva“). MZ může Výzvu zveřejnit opakovaně. Všechny Výzvy, počínaje druhou v pořadí, budou označeny pořadovým číslem tak, jak byly po sobě vyhlašovány.



## Čl. 8

### Žádost a její náležitosti

(1) Žádost musí být podána na předepsaném formuláři uvedeném v příloze č. 1 Metodiky<sup>6</sup> (dále jen „formulář žádosti“), v počtu 1 originál a 1 kopie v písemné podobě. V písemné formě musí být originál Žádosti včetně všech příloh předložen v pevné, kroužkové vazbě bez použití tzv. eurofolií a všechny strany musí být očíslovány jednotnou, nepřerušovanou řadou. Písemná podoba Žádosti bude rozdělena a řazena podle částí Žádosti včetně jejich příloh tak, aby mohly být jednotlivě vkládány v níže uvedeném rozsahu podle požadavků do systému DotInfo:

- Průvodní dopis
- Formulář Žádosti
- Přílohy Žádosti

(2) Žadatelé předkládají Žádosti na adresu – Ministerstvo zdravotnictví, oddělení bezpečnosti a řízení rizik, Palackého nám. 4, 128 01 Praha 2 nebo datovou schránkou s elektronickým podpisem oprávněné osoby. ID datové schránky MZ: pv8aaxd v termínu a v souladu se zveřejněnou Výzvou (rozhoduje razítko pošty nebo podatelny MZ). Každý žadatel může podat pouze 1 žádost v daném kalendářním roce.

(3) Název projektu musí být uveden vždy v následující podobě: „.....(žadatel)... – název projektu“.

(4) Formulář žádosti musí být podepsán statutárním orgánem žadatele a musí být opatřen razítkem žadatele. U podpisu musí být čitelně uvedeno jméno, příjmení a funkce podepsané osoby.

(5) Součástí Žádosti bude příloha, která bude obsahovat doložení podmínky uvedené v čl. 1 odst. 2, že žadatel je poskytovatelem lůžkové péče s počtem akutních lůžek vyšším než 350, a to výpisem z obchodního rejstříku a čestným prohlášením statutárního orgánu žadatele.

## Čl. 9

### Spolufinancování žadatelem

Minimální spoluúčast žadatele není požadována.

## Čl. 10

### Podání Žádosti

(1) Žádost podaná na MZ musí obsahovat všechny předepsané náležitosti včetně příloh a musí být formálně správně vyplněna. V případě chybně či nedostatečně vyplněné žádosti vyzve poskytovatel žadatele o dotaci k odstranění vad, a to ve lhůtě 5 pracovních dnů od doručení výzvy k odstranění vad. Žádosti předložené po určeném termínu nebudou do dalšího řízení zařazeny.

## Čl. 11

### Posuzování Žádostí

(1) Žádosti posuzuje komise Programu (dále jen „Komise“).

<sup>6</sup> V elektronické podobě je formulář Žádosti k dispozici na webových stránkách Ministerstva zdravotnictví na adrese [www.mzcr.cz](http://www.mzcr.cz)

(2) Komise předkládá výši dotací ministři ke schválení.

(3) Vyrozmění o schválení či neschválení Žádosti sděluje žadateli oddělení bezpečnosti a řízení rizik písemně. Předložené Žádosti se žadatelům nevracejí. Informace o poskytnutých dotacích budou zveřejněny rovněž na webových stránkách MZ na adrese: [www.mzcr.cz](http://www.mzcr.cz)

## Čl. 12

### Rozhodnutí o poskytnutí dotace

(1) Poskytnutí dotace, bude prováděno v souladu s rozpočtovými pravidly<sup>7</sup>, tedy formou vydaného rozhodnutí (dále jen „Rozhodnutí“), kterým budou stanoveny podmínky dotace, jak časové, tak věcné (oblasti podpory) a finanční. V případě, že příjemce dotace zjistí administrativní nesprávnosti, požádá bez zbytečného prodlení poskytovatele o opravu a vydání nového Rozhodnutí.

(2) Rozhodnutí pro neinvestiční projekty vydává oddělení bezpečnosti a řízení rizik

(3) Vydané Rozhodnutí obsahuje údaje a podmínky ve smyslu § 14 zákona č. 218/2000 Sb. Termín dokončení realizace projektu bude uvedený v Rozhodnutí a příjemce dotace odpovídá za jeho dodržení.

## Čl. 13

### Realizace a změny projektu

(1) Jestliže žadatel realizuje projekt sám s využitím možnosti OPPP, pak uzavírají pracovní smlouvy nebo dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr.

(2) Změna účelu dotace není možná. Změny (přesuny schválených finančních prostředků) mezi jednotlivými schválenými oblastmi podpory v projektu<sup>8</sup> stanovenými ve vydaném Rozhodnutí je možno realizovat výhradně na základě odůvodněné žádosti o změnu a nově vydaného Rozhodnutí. Z tohoto důvodu bude změna povolována pouze ve výjimečných případech na základě písemné žádosti podepsané statutárním orgánem žadatele a na základě podrobného zdůvodnění. Žádost o změnu musí být podána na adresu Ministerstvo zdravotnictví, oddělení bezpečnosti a řízení rizik Palackého nám. 4, 128 01 Praha 2, nebo prostřednictvím datové schránky (datová schránka MZ: pv8aaxd).

(3) V případě zjištění, že projekt nelze realizovat či poskytnuté finanční prostředky na schválený projekt nebudou zcela využity, zajistí příjemce dotace vrácení nevyužitých finančních prostředků v termínu do 15. 12. kalendářního roku na účet poskytovatele spolu s písemným avízem, které bude obsahovat údaje k identifikaci platby (IČO, číslo Rozhodnutí resp. identifikační číslo akce, výši platby, popř. další údaje). Žadatel tyto prostředky převede v termínu do 15. 12. kalendářního roku na účet poskytovatele.

(4) Finanční prostředky budou poskytnuty příjemci neinvestiční dotace bezhotovostním převodem na účet příjemce.

<sup>7</sup> Zákon č. 218/2000 Sb.

<sup>8</sup> Nelze žádat o novou oblast podpory, která nebyla součástí původního rozpisu oblastí podpory projektu.



## ČÁST TŘETÍ

### ODPOVĚDNOST A KONTROLA HOSPODAŘENÍ S PROSTŘEDKY DOTACE

#### Čl. 14

##### Odpovědnost příjemce

- (1) Příjemce dotace odpovídá za:
- a) hospodárné, efektivní a účelné použití finančních prostředků poskytnuté dotace,
  - b) dodržení podmínek stanovených v této Metodice a Rozhodnutí,
  - c) řádné vypořádání dotace se státním rozpočtem.
- (2) Při použití prostředků dotace se žadatelé řídí příslušnými právními předpisy. Prostředky využívá v souladu s vydaným Rozhodnutím a v něm stanovenými podmínkami, termíny a parametry.

#### Čl. 15

##### Veřejnosprávní kontrola

- (1) Oddělení bezpečnosti a řízení rizik odpovídá za:
- a) výkon předběžné veřejnosprávní kontroly,
  - b) výkon průběžné veřejnosprávní kontroly zaměřené zejména na dodržení podmínek podle Rozhodnutí a na respektování zásad hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti při použití prostředků poskytnuté dotace.
- (2) K výkonu následné veřejnosprávní kontroly a způsobu použití prostředků poskytnuté dotace jsou oprávněny:
- a) Ministerstvo financí, územní finanční orgány a Nejvyšší kontrolní úřad,
  - b) odbor interního auditu a kontroly Ministerstva zdravotnictví,
  - c) oddělení bezpečnosti a řízení rizik.
- (3) Při výkonu veřejnosprávní kontroly na místě se vztahy mezi kontrolními orgány a kontrolovanými osobami řídí zvláštními právními předpisy<sup>9</sup>.

## ČÁST ČTVRTÁ

### VYHODNOCENÍ REALIZOVANÝCH PROJEKTŮ

#### Čl. 16

##### Vyhodnocení projektu

Příjemce dotace provede vyhodnocení projektů a předloží je do 31. ledna následujícího roku na oddělení bezpečnosti a řízení rizik. Vyhodnocení musí být podáno na předepsaném formuláři v písemné podobě nebo datovou schránkou MZ.

Vyhodnocení má:

- **část finanční**, která musí obsahovat údaje o celkové výši vynaložených prostředků,

---

<sup>9</sup> Zákon č. 255/2012., o kontrole (kontrolní řád), zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, zákon č. 320/2001., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole)



- **část věcnou** (obsahovou), kde součástí bude vyhodnocení efektivity vynaložených finančních prostředků. V případě podílu na financování projektu z jiných zdrojů (mimo poskytnuté dotace a vlastní zdroje příjemce dotace), musí být v části vyhodnocení tyto jiné zdroje přesně specifikovány.

#### **ČI. 17**

##### **Finanční vypořádání projektu**

Příjemce neinvestiční dotace je povinen k 31. prosinci roku, v němž bylo ukončeno financování projektu z prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu, vypořádat dotaci v rámci finančního vypořádání podle vyhlášky č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a národním fondem, ve znění vyhlášky č. 435/2017 Sb. Kraje postupují podle § 9 vyhlášky a finanční vyrovnání zašlou oddělení bezpečnosti a řízení rizik do 15. února následujícího roku.

### **ČÁST PÁTÁ ZVLÁŠTNÍ USTANOVENÍ**

#### **ČI. 18**

Příjemce dotace, je povinen postupovat podle § 12, 13 a 14) zákona č. 218/2000 Sb.

### **ČÁST ŠESTÁ ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

#### **ČI. 19**

- (1)** Tato Metodika vychází z platných a účinných právních předpisů. V případě změn těchto právních předpisů je třeba se řídit těmito právními předpisy, které jsou Metodice nadřazeny.
- (2)** Tato Metodika nabývá účinnosti dnem jejího vydání a zveřejnění na webových stránkách MZ.

V Praze dne 04. září 2018

